

COPIA



# COMUNE DI BURGIO

PROVINCIA DI AGRIGENTO

## Determinazione del Sindaco

N. <u>28</u> del Registro Data <u>10/12/2012</u>	<b>OGGETTO:</b> Rivalutazione retribuzione di posizione per valorizzazione delle funzioni aggiuntive espletate nello svolgimento dell'incarico di sostituzione del Segretario Comunale e del Direttore Generale – Anno 2010.
--	--

L'anno duemila dodici, il giorno dieci del mese di dicembre, nella  
Residenza Municipale, il sottoscritto Prof. VITO FERRANTELLI

SINDACO

In virtù delle competenze derivategli, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 26 Agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art.41 della L.R. 1 Settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi del Comune;

Dato atto che la presente determinazione, essendo provvedimento di organo monocratico, non è soggetta a controllo preventivo di legittimità;

- Visto il D.lgs. 267/2000;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto l'art. 3 del D.lgs. 03.02.1993 n. 29, come sostituito dal D.lgs. 165/2001;
- Visto l'art. 184, comma 9, del D.lgs. 267/2000;
- Visto il Regolamento comunale di contabilità;
- Vista la legge 15.05.1997 n. 127, come modificata dal D.lgs. 267/2000;
- Dato atto che questo Comune non è provvisto di personale con qualifica dirigenziale;
- Considerato che l'art. 109, comma 2, del D.lgs.n.267/2000, dispone che per tali enti le funzioni di cui all'art. 107, commi 1 e 2, del medesimo decreto sono svolte dai responsabili degli Uffici o dei servizi;
- Vista la deliberazione di G.M. n. 65 del 26.06.2001, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono impartite direttive circa l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- Vista la Deliberazione della Commissione Straordinaria con le funzioni della Giunta Municipale N. 56 del 15-marzo 2007 con la quale è stato approvato il nuovo Piano Organizzativo Generale allegato al Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 171 del 22.11.2001;
- Vista la determinazione della Commissione Straordinaria con le funzioni del Sindaco n. 10 del 31.08.2006 con la quale venivano attribuite le funzioni gestionali relative alla Posizione Organizzativa Area Amministrativa e contestualmente veniva affidato l'incarico di sostituzione del



Segretario Comunale al Dott. Vito Montana, Responsabile dell'area finanziaria;

- Vista la Determinazione della Commissione Straordinaria con le funzioni del Sindaco n. 05 del 15 marzo 2007 con la quale vengono attribuite le funzioni gestionali relative alle posizioni organizzative, stabilendo, altresì, che la sostituzione del Direttore Generale, nella qualità di Responsabile dell'Area Direzione Generale, facesse capo al Responsabile dell'area finanziaria/tributaria Dott. V. Montana;
- Vista la Determinazione del Sindaco n. 4 del 02.07.2008 con la quale vengono confermate le funzioni gestionali relative alle posizioni organizzative e viene, altresì, confermato quanto stabilito dalla Commissione straordinaria in tema di sostituzione per l'espletamento della mansioni di Segretario Comunale/Direttore Generale;
- Considerato che gli incarichi di cui sopra (sostituto del Segretario Comunale nelle mansioni tipiche dello stesso, nonché del Direttore Generale nell'espletamento delle funzioni gestionali affidategli) non possono generare in capo al Dott. Vito Montana la titolarità della qualifica di Vice Segretario, in quanto tale figura è espressamente delineata ad hoc nell'ordinamento degli EE.LL. ed è, altresì, espressamente prevista nella dotazione organica del Comune di Burgio come figura professionale titolare di apposita Posizione Organizzativa ed incardinata nell'Area Amministrativa;
- Tenuto conto che le determinazioni della Commissione Straordinaria nn. 10/2006 e 05/2007 sopra citate hanno semplicemente attribuito al Dott. Vito Montana, già titolare di apposita P.O. dell'area finanziaria e tributaria, un incarico di sostituzione della figura del Segretario Comunale e del Direttore Generale in caso di assenza o necessità specifiche e, pertanto, non si può in nessun modo configurare in capo allo stesso la titolarità di Vice segretario (Sentenza Consiglio di Stato n. 7779/2003);
- Viste le note n. 2930 del 13.04.2010 e n. 9957 del 23.12.2011, inviate al Direttore Generale, con le quali il Dott. Vito Montana chiedeva la corresponsione del compenso per lo svolgimento degli incarichi di cui alle sopra citate deliberazioni e determinazioni;
- Viste le note n. 9592 del 13.12.2011 e n. 794 del 27.01.2012 con le quali il Direttore Generale, alla luce della deliberazione del Consiglio Nazionale di Amministrazione dell'AGES n. 221/2003 e tenuto conto della complessità della vicenda, formulava delle richieste di parere in merito rispettivamente al Ministero dell'Interno/Agenzia dei Segretari ed all'ARAN;
- Considerato che non si è avuta alcuna risposta da parte del Ministero dell'Interno/AGES;
- Vista la nota di risposta n. 2626 del 30.01.2012 da parte dell'ARAN, assunta al prot. n. 2279 del 15.03.2012, nella quale l'Agenzia stessa concludeva il proprio parere affermando, alla lettera e) che *"nel caso di specie, poiché le funzioni vicarie si aggiungono ad altre funzioni nell'ambito di un più ampio incarico di posizione organizzativa, allora in sede di articolazione e graduazione della retribuzione di posizione di quest'ultimo, l'ente potrebbe valorizzare anche suddette funzioni vicarie, nel rispetto dei criteri generali di pesatura delle posizioni organizzative a tal fine adottati"*;
- Tenuto conto che gli importi minimo e massimo della retribuzione di posizione attribuibile ad una categoria D titolare di posizione organizzativa, con valorizzazione di alta professionalità, ammontano rispettivamente ad €. 5.164,56 ed €. 16.000,00, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 del CCNL del 31/03/1999, come integrato dall'art. 10 del CCNL del 22/01/2004;
- Tenuto conto dell'attività gestionale svolta nell'anno 2010 dal Dott. V. Montana nell'ambito delle funzioni istituzionali attribuitegli e dei nuovi e maggiori incarichi conferitigli, riconducibili nell'ambito di quanto previsto dall'art. 8, comma 1, lettere a), b) e c);



- Ritenuto, altresì, di parametrare la rivalutazione della retribuzione di posizione al costo che il Comune di Burgio avrebbe sostenuto per la sostituzione del Segretario Comunale con altro Segretario in disponibilità, avendo a riferimento la retribuzione complessiva composta esclusivamente dal tabellare e dalla retribuzione di posizione, a cui bisogna aggiungere l'indennità di Direttore Generale attribuita allo stesso nel periodo di sua sostituzione, secondo la procedura di supplenza attivata dall'ex AGES e prevista dai vigenti accordi contrattuali per i giorni di effettiva sostituzione nelle mansioni espletate;
- Considerato che il Dott. V. Montana, responsabile dell'area finanziaria, ai sensi delle sopra citate determinazioni della Commissione Straordinaria n. 10/2006 e n. 05/2007, ha sostituito il Segretario Comunale/Direttore Generale per un totale di n. 9 giorni effettivi nel corso dell'anno 2010;
- Tenuto conto che l'importo giornaliero per la sostituzione del Segretario Comunale/Direttore Generale, calcolato secondo le suddette indicazioni fornite dal Ministero dell'Interno e sulla base della retribuzione di un Segretario Comunale/Direttore Generale formata esclusivamente dalle voci fondamentali previste dai vigenti C.C.N.L., senza alcun elemento accessorio quali R.I.A., assegno ad personam, maturato economico, ammonta ad €. 64,58 X 9 giorni di sostituzione effettiva, determinando un totale di €. 581,22;
- Dato atto che con la presente rivalutazione non si supera il limite massimo annuale della retribuzione di posizione organizzativa, rapportata ad anno, attribuibile ad una categoria D ai sensi di quanto previsto dai vigenti CCNL;
- Visto l'art. 10 del Nuovo CCNL del personale degli Enti Locali datato 22.01.2004 che prevede l'importo della retribuzione di risultato agganciato alla retribuzione di posizione attribuita;
- Considerato che, per l'anno 2010 è stata riconosciuta al Dott. V. Montana la percentuale massima prevista dai vigenti C.C.N.L. ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato;
- Ritenuto doveroso, alla luce della rivalutazione della retribuzione di posizione, operare la medesima rivalutazione sulla retribuzione di risultato che risulta, per legge, agganciata alla suddetta retribuzione di posizione;
- Visto il vigente O.R.EE.LL.;

#### D E T E R M I N A

- 1) per quanto meglio specificato in premessa, di riconoscere al Responsabile dell'Area II – Servizi finanziari e tributari – titolare di P.O., Dott. Vito Montana la rivalutazione della retribuzione di posizione per la valorizzazione dell'attività svolta nell'anno 2010 di sostituzione del Segretario Comunale e del Direttore Generale nella misura complessiva di €. 581,22;
- 2) di riconoscere al Dott. Vito Montana la rivalutazione della retribuzione di risultato attribuita nell'anno 2010 nella misura massima del 30% della retribuzione di posizione, per un ammontare di €. 174,37, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10, comma 4, del CCNL del 22.01.2004;
- 3) di imputare la somma complessiva di €. 755,59, determinata in base a quanto disposto nei precedenti punti, all'intervento 1010201 cap. 1 "Stipendi al personale segreteria" del bilancio dell'Ente anno 2012 RR.PP., approvato con deliberazione di C.C. n. 12 del 25.06.2012;
- 4) di trasmettere copia della presente all'interessato ed all'ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

A T T E S T A



Letto, approvato e sottoscritto

L'ISTRUTTORE

IL SINDACO

**UFFICIO RAGIONERIA**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto, responsabile di questo Ufficio ragioneria, ai sensi e per gli effetti degli Artt. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000,

**ATTESTA**

che la spesa nascente dal presente provvedimento trova copertura finanziaria al seguente intervento di spesa del bilancio del corrente esercizio finanziario:

- Intervento ..... *1010201*
- Denominazione ..... *S.f.f. Acqu. serie*
- Impegno n..... da assumersi con la presente determinazione €..... *455,59*.....

Burgio, li *10/12/12*

IL RESPONSABILE

Per copia conforme all'originale

Dalla residenza Municipale, li *12-12-2012*

IL SEGRETARIO COMUNALE

**UFFICIO DI SEGRETERIA**

Il sottoscritto Segretario Comunale;

Visti gli Atti d'ufficio e su conforme attestazione di questo Messo Comunale,

ATTESTA