

COPIA



COMUNE DI BURGIO

PROVINCIA DI AGRIGENTO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 115 del 03.07.2012	OGGETTO: Potenziamento uffici e servizi – autorizzazione elevazione ore contrattuali personale part-time periodo luglio – dicembre 2012.
---------------------------------	---

L'anno **duemiladodici** il giorno **tre** del mese di **luglio** nella Residenza Comunale è presente **LA GIUNTA MUNICIPALE** :

N°	Cognome	Nome	Presente	Assente	Qualita'
01	Ferrantelli	Vito	×		SINDACO
02	Piazza	Giuseppe Vito		×	Vice Sindaco
03	Matinella	Francesco	×		Assessore
04	Mortillaro	Concetta	×		Assessore
05	Maniscalco	Maria	✓		Assessore

Assume la presidenza il Sindaco Prof. Vito Ferrantelli con la partecipazione del segretario comunale Dr.ssa Rosalia Cantone

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto il precedente atto deliberativo n. 96 del 04.06.2012 con il quale sono stati potenziati gli uffici e i servizi comunali mediante l'autorizzazione al personale part-time di prestazione ore aggiuntive fino alla concorrenza settimanale di ore 31 per ogni dipendente;

Ateso che continuano a sussistere per il periodo luglio/dicembre corrente anno le condizioni rilevate con la deliberazione predetta a causa del decesso di n. tre dipendenti, D'Anna Andrea, Soccorso Alfonso e Basile Giuseppe, nonché dei pensionamenti verificatisi negli anni appena trascorsi (D'Azzo Santo, Cottone Salvatore, Di Salvo Pietro, Miceli Vincenza, Modica Antonio e D'Azzo Giuseppe);

Ritenuto necessario, però, solo per i mesi di luglio e agosto corrente anno, ridurre le ore in n. 30 settimanali in considerazione di quanto stabilito con la deliberazione di G.M. n. 114 in data odierna, contenente le misure correttive da trasmettere alla Corte dei Conti, delle disponibilità reperibili sul bilancio comunale, del rispetto della normativa finanziaria e della necessità di assicurare il servizio del personale in argomento anche nei mesi di agosto e settembre 2012, nei quali normalmente si registra un maggior numero di assenze di dipendenti per la fruizione dell'ordinario congedo annuale;

Dato atto che sulla presente vengono espressi i pareri dei responsabili delle varie aree ex art. 12 L.R. n. 30/2000;

Visto il DL n. 78/2010 conv. nella legge n. 122/2010, il D.L. n. 98/2011 conv. nella legge n. 111/2011 nonché l'art. 163 del Dlgs n. 267/2000 e s.m.;

All'unanimità con votazione espressa in forma palese

DELIBERA

Di autorizzare la proroga per i mesi da luglio a dicembre 2012 dell'atto deliberativo n. 96 adottato da questa Giunta Municipale in data 04 giugno scorso per le motivazioni in premessa evidenziate;

Di stabilire per la proroga di cui trattasi il rispetto delle stesse condizioni di cui all'atto n. 35/2012 adottato da questa Giunta Municipale in data 27 febbraio 2012, eccezion fatta per le modifiche di seguito riportate:

- Le ore integrative autorizzate per le 18 unità di personale part-time vengono determinate, per i mesi di luglio e agosto prossimi, fino alla concorrenza complessiva di ore 30 settimanali e per i mesi di settembre, ottobre, novembre e dicembre successivi fino alla concorrenza di ore 31 settimanali per ciascun dipendente (v. G.M. n. 114 del 03.07.12 contenente le misure correttive da trasmettere alla Corte dei Conti);
- Le ore che per qualsiasi motivo (ferie, malattia, permessi) non verranno espletate dovranno costituire economia di spesa e potranno essere svolte successivamente solo per la necessaria sostituzione di altri dipendenti assenti, per garantire servizi comunali (v. G.M. n.114 del 03.07.12, contenente le misure correttive da trasmettere alla Corte dei Conti);
- L'orario per i dipendenti in servizio presso gli uffici amministrativi verrà svolto, per i due mesi di luglio e agosto citati, dalle ore 8.00 alle ore 14.00 mentre per gli altri servizi dell'Ente ogni dirigente terrà conto delle esigenze e della peculiarità degli stessi, ferma restando la necessità di garantire le finalità istituzionali e il rispetto delle condizioni di cui all'atto n. 35/2012 su citato.

Di dare atto che le ore stabilite per ciascun dipendente vengono determinate in considerazione delle misure correttive richieste dalla Corte dei Conti con la deliberazione n. 162 del 19.04.2012, delle disponibilità reperibili sul bilancio comunale, del rispetto della normativa finanziaria e della necessità di provvedere ad un'oculata distribuzione delle risorse per assicurare la presenza del personale in argomento anche nei mesi di luglio, agosto e settembre 2012, nei quali normalmente si registra un maggior numero di assenze di dipendenti, sia part-time che a tempo pieno, per la fruizione con la dovuta alternanza dell'ordinario e obbligatorio congedo annuale spettante;

Di autorizzare, sin d'ora, il R.A.F. per l'atto gestionale relativo alla registrazione dell'impegno di spesa derivante dalla presente nonché per il pagamento del compenso mensile dovuto per le ore

effettivamente prestate, su preventiva attestazione del responsabile di riferimento e dell'ufficio personale;

Di dichiarare la presente, che verrà trasmessa a tutti i Capi Area, ai Capi Settore, all'Ufficio Personale e al Direttore Generale, immediatamente esecutiva per consentire il funzionamento della vita ordinaria dell'Ente.

ALL. G.M. n. 116/2012

PARERI EX ART. 12 L.R. N. 30/2000

In ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente proposta si esprime, ex art.12 L.R. n. 30/2000, parere *favorevole*

favorevole nel rispetto del bilancio di legge sul fatto di spesa del personale e dell'ufficio del conferimento delle somme alla luce della normativa della Corte dei Conti del 2009 e 2010 con imputazione della spesa al bilancio dell'Ente, intervento N. cap. dell'Ente. Si propone l'effettuazione dell'operazione a 30 ne per tutto il periodo dell'anno.
Burgio li. *02/07/12*

IL RESP.LE DELL'AREA FINANZIARIA
Dr. V. Montana

In ordine alla regolarità tecnica della proposta sopra riportata si esprime ex art.12 L.R.n.30/2000, parere *favorevole*

favorevole, tutti costi della copertura del personale e delle piante di personale.
Burgio li. *02/07/12*

IL R.S.E.
Dr. V. Montana

In ordine alla regolarità tecnica della proposta sopra riportata si esprime, ex art.12 L.R.n.30/2000, parere *favorevole*

Burgio li. *02.07.2012*

IL R.S.S. e P.I.
Dr.ssa G. D'Alessandro

In ordine alla regolarità tecnica della proposta sopra riportata si esprime, ex art.12 L.R.n.30/2000, parere *favorevole*

Burgio li. *02/07/2012*

IL R.A.T.
Ing. V. Piombino

In ordine alla regolarità tecnica della proposta sopra riportata si esprime, ex art.12 L.R.n.30/2000, parere *favorevole*

Burgio li. *03/07/2012*

IL R.S.D.
J. Merlino

In ordine alla regolarità tecnica della proposta sopra riportata si esprime, ex art.12 L.R.n.30/2000, parere *favorevole*

Burgio li. *03/07/2012*

IL SEGRET. COM.LE /DIR. GEN.LE
Rautava

L'ASSESSORE ANZIANO

Conatto Florillo



IL SINDACO

Prof. Vito Ferrantelli

Vito Ferrantelli

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. R. Cantone

R. Cantone

Copia conforme all' originale da trasmettere a mezzo ufficio protocollo a : CAPI AREA, CAPI SETTORE, UFF. PERS., DIR. GEN. nonchè al MESSO COM.LE incaricato e responsabile della regolare pubblicazione della presente all'albo pretorio on - line e documentario del Comune.

Dalla Residenza Municipale, li 9/07/2012



IL SEGRETARIO COMUNALE

(REGOLAMENTO ALBO PRETORIO - ART. 11 - INTEGRALITA' DELLA PUBBLICAZIONE)

GLI ALLEGATI ALL'ORIGINALE DELLA PRESENTE SI TROVANO DEPOSITATI PRESSO L'AREA - UFFICI DI COMPETENZA - A LIBERA VISIONE DEGLI INTERESSATI, CHE POTRANNO CONSULTARLI, SALVE LE NORME IN MATERIA DI DATI SENSIBILI E PRIVACY, PREVIO CONTATTO CON I DIPENDENTI ADDETTI - TEL. 0925 65011 .

UFFICIO DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo Comunale Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio Comunale dal al

IL MESSO COMUNALE

OPPOSIZIONI.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dalla Residenza Municipale,

<p>Atto dichiarato immediatamente esecutivo Burgio li <u>3-7-2012</u> IL SEGRETARIO COM.LE <i>R. Cantone</i></p>	<p>Atto divenuto esecutivo per decorrenza di termini Burgio IL SEGRETARIO COM.LE</p>
--	--

