



12

COMUNE DI BURGIO

PROVINCIA DI AGRIGENTO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 218
del Registro
data 3/12/12

OGGETTO : *Contributo all'Associazione Culturale e Ricreativa "San Vito Martire", per lavori di messa in sicurezza per la riapertura al culto della Chiesa di San Vito.*

L'anno duemiladodici il giorno TRE..... del mese di DICEMBRE..... nella Residenza Municipale, è presente la GIUNTA MUNICIPALE:

N°	Cognome	Nome	Presente	Assente	Qualita'
01	Ferrantelli	Vito	×		Sindaco
02	Piazza	Giuseppe Vito	×		Vice Sindaco
03	Matinella	Francesco	×		Assessore
04	Mortillaro	Concetta	×		Assessore
05	Maniscalco	Maria	×		Assessore

Assiste alla seduta il segretario comunale **d.ssa Rosalia Cantone**

Proposta di deliberazione per la G.M.

Vista l'allegata nota prot. 6723 del 27/08/2012 presentata dall'Associazione Culturale e Ricreativa "San Vito Martire" con la quale si chiede un contributo per effettuare i lavori preliminari e necessari per la messa in sicurezza della Chiesa di San Vito Martire, onde consentirne la riapertura al culto;

Visto che l'importo complessivo dei lavori come da preventivo allegato alla richiesta ammonta ad €. 15.500,00 oltre IVA;

Visto il rendiconto dei lavori di che trattasi presentato dall'Associazione Culturale e Ricreativa "San Vito Martire" con nota prot. 8997 del 06/11/2012, con allegata la fattura presentata dalla Ditta EDIL 2000 che ha eseguito i lavori dell'importo di €. 7000,00 già quietanzata dalla suddetta associazione e per la quale viene chiesto il contributo;

PRESO ATTO della richiesta presentata dall'Associazione Culturale e Ricreativa "San Vito Martire";

VISTO il Regolamento per l'emanazione di atti Patrimoniali art. 2;

VISTO il D.lgs n° 267/2000.

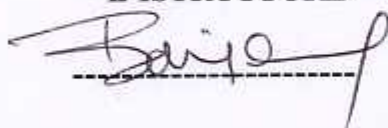
ALL'UNANIMITA'

DELIBERA

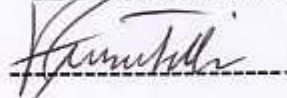
Di concedere all' dall'Associazione Culturale e Ricreativa "San Vito Martire" **un contributo di €. 7.000,00** per effettuare i lavori preliminari e necessari per la messa in sicurezza della Chiesa di San Vito Martire, onde consentirne la riapertura al culto;

1. **Di autorizzare** sin d'ora il RAF all'atto gestionale relativo alla registrazione dell'impegno di spesa per l'importo di €. 7.000,00 del Bilancio Comunale del corrente anno 2012, imputandolo all'intervento 2010.201
2. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Tecnica, tutti gli atti consequenziali per la concessione del contributo previa rendicontazione delle spese sostenute;
3. **Di dichiarare** il presente atto di immediata esecutività disponendo la trasmissione, a cura dei Messi Comunali, al Direttore Generale, al RAF e al RAT.

L'ISTRUTTORE



IL PROPONENTE



In ordine alla regolarità tecnica della proposta sopra riportata si esprime, ex art.12 L.R.n.30/2000, parere Favorevole.....

Burgio li. 03/12/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente proposta si esprime, ex art.12 L.R. n. 30/2000, parere Favorevole..... con imputazione della spesa all'intervento 2010.201..... Cap..... del bilancio 2012.....

Burgio li. 03/12/12

IL RESP.LE DELL'AREA FINANZIARIA



ASSOCIAZIONE CULTURALE E RICREATIVA

SAN VITO MARTIRE Burgio (AG), Piazza San Vito Snc

Al signor Sindaco del
Comune di Burgio
Prof. Vito Ferrantelli

OGGETTO: Richiesta contributo per la effettuazione in economia di alcuni lavori all'interno della chiesa di S. Vito.

- Premesso che questa associazione sta provvedendo ad effettuare a propria cura i lavori per il posizionamento di una rete di trattenuta posta sul piano di imposta della volta;
- Premesso che il nulla osta rilasciato dalla competente sovrintendenza prevede anche dei piccoli lavori sulla base delle colonne;

Con la presente si richiede al signor Sindaco la concessione di un contributo per la esecuzione dei suddetti lavori atteso che i lavori di fornitura e posa in opera della rete hanno assorbito per intero la disponibilità economica di questa associazione.

A riguardo si allega alla presente copia del preventivo di spesa dei lavori di posa della rete suddetta, dal quale si evince un esborso di euro 15500,00 + iva.

Burgio, 27/08/2012

Il Presidente

AL PRESIDENTE
DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE E RICREATIVA "SAN VITO MARTIRE"
PIAZZA SAN VITO

Offerta economica

Lavori di messa in sicurezza per l'eventuale caduta di stucchi nella volta della Chiesa di S. Vito a Burgio

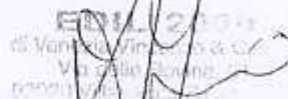
Attrezzature e materiali utilizzati per l'intervento di messa in sicurezza:

- Approntamento di ponteggio con tubolari metallici installato nel rispetto della normativa di sicurezza vigente.
- Posa in opera di tassello ancorante con gancio a riccio per reti anticaduta certificato per appoggio funi, applicato mediante l'esecuzione di perforazione nella muratura del diametro di mm 16 aventi le seguenti caratteristiche tecniche; l. tassello mm 65 - diam. Foro mm 16 - l. gancio (centro/rondella) mm 45 - interasse critico mm 120 - dist. Di bordo critica mm120 - spess. minimo supporto mm 120 - coppia di serraggio nm 30.
- Montaggio cavo d'acciaio per tendere la rete di protezione da un punto all'altro aventi le seguenti caratteristiche; cavo d'acciaio di diametro 5mm - rivestimento in pvc
- Montaggio di tenditori a due occhielli per agganciare il cavo d'acciaio.
- Montaggio ganci falsa maglia per agganciare la rete al cavo d'acciaio.
- Montaggio di moschettoni - anticaduta omologato per reti anticaduta, per congiungere le reti anticaduta aventi le seguenti caratteristiche tecniche; moschettoni ovali - materiale in acciaio inox - chiusura blocco a ghiera.
- Montaggio fune per reti anticaduta calcinacci al punto di ancoraggio se la rete non dovesse arrivare al punto di fissaggio aventi le seguenti caratteristiche; composizione: treccia nylon a più trefoli - spessore mm 16 - materiale: nylon polietilene vergine idrorepellente antigelo antimuffa
- Montaggio rete anticaduta calcinacci in nylon polietilene ad alta resistenza a maglia di mm 25x25 quadra senza nodo e con spessore della treccia di mm 2.5; carico di rottura, si intende carico di rottura tiraggio di una maglia da un'estremità all'altra Kg 92 aventi le seguenti caratteristiche; materiale in nylon ad alta tenacità senza nodo - spessore filato 210/96 - formazione a nodo intrecciato irrimovibile con filamenti multipli - colore bianco - spessore treccia 3mm - rete a maglia quadra - finiture: cucitura completa perimetrale realizzata con treccia in nylon ad alta tenacità con spessore 7 mm.

Totale offerta per i suddetti lavori € 15.500,00

Villafranca Sicula li 16/07/2012

Firma e Timbro


EDIL 2000
di Venezia Vincenzo & C. srl
Via delle Rovine
92020 Villafranca Sicula (AG)

EDIL 2000 di Venezia Vincenzo & C. S.r.l. Sede Legale Via delle Rovine, 51 - 92020 Villafranca Sicula (AG) - telefax 0925 550525
009824.AG@POSTEPEC.CASSAEDILE.IT - edil2000veneziana@virgilio.it - Iscr. Rg. Imp. Agrigento 02272620846 - Cod. fisc./P. Iva 02272620846



ASSOCIAZIONE CON SENSO DI RESPONSABILITÀ QUALITÀ IDENTIFICATA - 800 999 1000

Cert. n. QMSAAITA28-0026

CQOP SOA
Certificati Qualità in Opere Pubbliche
Attestazione n. 26237/10/00

L'Assessore Anziano

Antonio Marotta



Il Sindaco

Prof. V. Ferrantelli

V. Ferrantelli

Il Segretario Comunale

D.ssa Rosalia Cantone

Copia conforme all' originale , da trasmettere tramite ufficio protocollo a.....

a..... *Diret. Gen. - RAT - RAF - Messo C.*.....

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(REGOLAMENTO ALBO PRETORIO – ART. 11 - INTEGRALITA' DELLA PUBBLICAZIONE)

GLI ALLEGATI ALL'ORIGINALE DELLA PRESENTE SI TROVANO DEPOSITATI PRESSO L'AREA - UFFICI DI COMPETENZA – A LIBERA VISIONE DEGLI INTERESSATI, CHE POTRANNO CONSULTARLI PREVIO CONTATTO CON I DIPENDENTI ADDETTI – TEL. 0925 65011 - SALVE LE NORME IN MATERIA DI DATI SENSIBILI E PRIVACY .

UFFICIO DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale;

Visti gli Atti d'ufficio e su conforme attestazione del Messo Comunale,

ATTESTA

Che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio Comunale dal al

IL MESSO COMUNALE

.....

OPPOSIZIONI.....

COMUNALE

IL SEGRETARIO

.....

Dalla Residenza Municipale,

<p>Atto dichiarato immediatamente esecutivo ex L.R.n.44/91</p> <p>IL SEGRETARIO COM.LE</p>	<p>Atto divenuto esecutivo per decorrenza di termini ex L.R.n.44/91</p> <p>IL SEGRETARIO COM.LE</p>
--	---