

20  
2017



# COMUNE DI BURGIO

(PROVINCIA DI AGRIGENTO)

## Copia di Determinazione del Responsabile dell'area tecnica

Atto N. 125 del 27 07 2017

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA SO.GE.I.R. GESTIONE IMPIANTI E SMALTIMENTO S.p.A DI SCIACCA, PER CONFERIMENTO FRAZIONE UMIDA MESE DI MAGGIO 2017.**

L'anno **Duemiladiciassette**, il giorno, **Ventisette** del mese di **Luglio**

nella Residenza municipale, il sottoscritto Ing. Vincenzo Piombino

### RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

- VISTO il D.Lgs n° 267/2000;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;
- VISTA la Legge 15/05/1997, N. 127 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA la Determinazione Sindacale n° 09 del 26/04/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state attribuite le funzioni gestionali relative all'Area Tecnica all'Ing. Vincenzo Piombino;
- VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n° 12 del 26/04/2017, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del bilancio comunale per l'esercizio finanziario 2017;
- VISTA la deliberazione di G.M. n° 94 del 27/05/2004, esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il contratto di servizio per la gestione e lo smaltimento dei Rifiuti solidi urbani affidandolo alla SO.GE.I.R. ATO AG1 di Sciacca con sede in Via Cappuccini, 149;
- VISTA la Fattura n° 136 del 08/06/2017 emessa dalla **SO.GE.I.R. gestione impianti e smaltimento s.p.a di Sciacca**, con sede in Via Cappuccini 147, dell'importo complessivo di €. 1.176,45 di cui € 1.069,45 ed € 106,95 per IVA inclusa 10%, per conferimento frazione umida mese di Maggio 2017;
- **CONSIDERATO** che il servizio è stato svolto regolarmente e trattasi di servizio svolto da società a capitale interamente pubblico in maniera esclusiva in virtù di precise disposizioni legislative tali da non richiedere acquisizioni di DURC (AVCP 04/12/12);
- VISTO il D.lgs n° 118 del 23/06/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n° 42 del 05/05/2009;
- **RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere a liquidare la fattura sopra citata.

### DETERMINA

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE** la Fattura n° 136 del 08/06/2017 dell'importo complessivo di €. **1.176,45**, alla **SO.GE.I.R. gestione impianti e smaltimento s.p.a di Sciacca**, con sede in Via Cappuccini, 147, per conferimento frazione umida mese di Maggio 2017;
2. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva €. **1.176,45** al Cap. 10950303 del Bilancio 2017 alla voce "Spese ATO rifiuti" che presenta la necessaria disponibilità.
3. **DI DARE ATTO** che ai sensi del nuovo "art.17-ter del DPR 633/1972, introdotto dal comma 629 lettera b) della Legge di Stabilità 2015", l'importo effettivo da liquidare alla



SO.GE.I.R. GESTIONE IMPIANTI E SMALTIMENTO S.p.A di Sciacca con sede in Via Cappuccini, 147, è di € 1.069,50 ed €. 106,95 che corrisponde all'IVA (10%) sarà versata all'Erario.

F.to Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(Ing. Vincenzo Piombino)

---

**UFFICIO RAGIONERIA**

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto, responsabile dell'Ufficio di ragioneria, ai sensi e per gli effetti dell'art 12 della L.R. n°30/2000 E dell'art. 55, comma 5 della L 142/90 modif. dalla L. 127/97, rec. Dalla L.R. n° 23/98, nonché ai sensi dell'art. 51 c. 4 e del D.Lgs 267/ (T.U.L.O.E.L.)

**ATTESTA**

la regolarità della spesa nascente dal presente provvedimento, che trova copertura finanziaria al seguente intervento di spesa del bilancio del corrente esercizio finanziario:

- Denominazione.....

- In data odierna, pertanto, la presente determinazione diviene esecutiva

Burgio li .....

Copia conforme all'originale  
Depositata presso questo U.T.C.  
Burgio  
IL Responsabile dell'Area Tecnica  
(Ing. Vincenzo Piombino)

F.to Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
(Dott. Vito Montana)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Su conforme attestazione del messo comunale, si certifica che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio cartaceo e on-line per 15 giorni consecutivi dal..... al .....

Dalla Residenza Municipale, li .....

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....