

COPIA



COMUNE DI BURGIO

PROVINCIA DI AGRIGENTO

Determinazione del Sindaco

N. 17 del Registro data 29.11.2011	OGGETTO : Proroga incarico di responsabile dell'area tecnica Determina sindacale n.16/2011 - art. 51 L. n. 142/90 - L.R. n. 48/91 - art. 110 Dlgs n. 267/2000) - rimodulazione contratto.
---	--

L'anno duemilaundici il giorno ventinove del mese di novembre in Burgio e nella Sede Municipale;

In virtù delle competenze derivategli, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 26 Agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L. R. 1 Settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi del Comune;

IL SINDACO

Premesso che con propria determinazione n. 13 del 5.7.2011, in esecuzione dell'atto deliberativo n. 119 adottato dalla G.M. il 15.06.20011, è stato affidato incarico di responsabile dell'area tecnica, secondo i principi dettati dall' art. 51 L. n. 142/90 - L.R. n. 48/91 - art. 110 Dlgs n. 267/2000, all'ingegnere Piombino Vincenzo, nato a Canicattì il 04.05.1965, prorogato con successiva determinazione n. 16/2011;

Che tale attribuzione veniva fatta a seguito del parere favorevole espresso dall'esecutivo per la copertura temporanea del posto in argomento mediante ricorso ad incarico temporaneo ai sensi dell'art. 51 c. 5 della legge n. 142/90 come recepita in Sicilia con L.R. n. 48/91, secondo quanto disposto dallo Statuto comunale e dal vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Che il Comune perveniva alla predetta determinazione nelle more dell'espletamento del concorso pubblico (già avviato con deliberazione di G.M. n. 271 del 3.11.2010, sospeso con deliberazione di G.M. n. 57 del 21.3.2011 e riavviato con la deliberazione n. 93/2011);

Dato atto che l'art.110, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art.51 della Legge n. 142/1990, recepito alla L.R. n.48/91 e s.m.i., che disciplinano il conferimento di incarichi a contratto, stabiliscono espressamente che negli Enti privi di dirigenza lo Statuto può prevedere che la copertura dei posti dei responsabili dei servizi e degli uffici possa avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con delibera motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire;

che il regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi stabilisce limiti, criteri e modalità con cui possono essere stipulati contratti a tempo determinato nel rispetto dei seguenti parametri:

- *per una durata non superiore al mandato elettivo del Sindaco*
- *in misura complessivamente non superiore al 5% della dotazione organica*
- *con l'attribuzione del trattamento economico equiparato a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati del personale degli Enti locali (oltre eventuale indennità "ad personam" nella misura fissata dalla Giunta)*
- *in assenza di analoghe professionalità presenti all'interno dell'Ente*

che con la determinazione n. 13 sopra citata sono state rispettate tutte le condizioni predette e che le vigenti disposizioni di legge prevedono che "il Sindaco può, in ogni caso, nominare i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, al di fuori della dotazione organica, con contratto di diritto privato";

che il ricorso ai contratti di diritto privato a tempo determinato al di fuori della dotazione organica, oltre che per gli incarichi di alta specializzazione, è utilizzabile anche per la nomina dei funzionari dell'area direttiva, nel rispetto dei requisiti del possesso del diploma di laurea e di adeguate professionalità, capacità e attitudini;

Dato atto inoltre :

che l'incarico "de quo" è stato conferito entro i limiti di legge e ribadito che la durata limitata dell'incarico e la necessità di non lasciare scoperto il posto di responsabilità al vertice dell'area tecnica non sono compatibili con gli indugi derivanti dall'espletamento di un concorso pubblico, già avviato con gli atti deliberativi sopra menzionati;

Vista la richiesta dell'ing. Vincenzo Piombino, come sopra individuato, presentata il 22.11.2011 registrata al prot. Generale del Comune con il n. 8880, allegata all'originale del presente atto;

Considerato che con la stessa il professionista chiede la rimodulazione del contratto in essere con un contratto di diritto privato o di natura equivalente che consenta il pagamento delle competenze spettanti a seguito di presentazione di fattura avendo il richiedente un regime fiscale e contributivo di tipo privatistico;

Rilevato che la sussistenza di un regime con accantonamento di contributi INPDAP e di un regime contributivo di tipo privatistico comporta un esborso economico, sia per il Comune che per il dipendente, privo di finalità a scopo previdenziale con conseguente inutile onerosità;

Reputato conveniente, per la predetta motivazione, acconsentire alla rimodulazione richiesta anche nella considerazione del fatto che in tal modo si realizzerà un'economia sulle spese di personale, tenuto conto di quanto stabilito dal Dlgs 267/00 e s.m. nonché dalla L. 142/90 recepita con la L.R. n.48/91, di cui sopra;

Visti:

l'art. 51, comma 5 e 5 bis, della L. n. 142/90 nel testo recepito dalla L.R. n. 48/91;

l'art. 110 del D. Lgs. N. 267/2000;

l'art. 32bis dello Statuto Comunale e il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

il parere di regolarità contabile e finanziaria qui allegato;

Ritenuta la propria competenza a provvedere e ribadito che l'incarico di responsabile di posizione organizzativa ha natura "intuitu personae";

D E T E R M I N A

Di accogliere, per le motivazioni di fatto e di diritto di cui alla parte introduttiva del presente provvedimento, la richiesta per la rimodulazione del contratto relativo all'incarico temporaneo per la copertura del posto di responsabile dell'area tecnica, già affidato con propria determinazione n. 16 del 2011, all'ingegnere Piombino Vincenzo, nato a Canicattì il 04.05.1965 (art. 51 c. 5 legge n. 142/90 recepita in Sicilia con L.R. n. 48/91, previsione Statuto comunale e vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi);

Di dare atto che l'incarico in argomento, conferito a candidato in possesso di laurea in ingegneria in considerazione del fatto che presso il Comune si trova già in servizio personale in convenzione con il Comune di Palermo dotato di laurea in architettura, sarà regolato da contratto avente natura di diritto privato, giusta quanto previsto dall'art. 51 commi 5 e 5 bis della legge n. 142/90 recepita in Sicilia con L.R. n. 48/91;

Di stipulare con il professionista incaricato contratto a tempo determinato, secondo quanto stabilito con il presente provvedimento e secondo lo schema approvato dalla G.M. con deliberazione n. 119/2011, "mutatis mutanda", con decorrenza dal prossimo primo dicembre corrente anno ;

Di attribuire all'incaricato il trattamento economico di cui all'art. 6 dello schema di contratto allegato alla presente, che regolerà il rapporto di lavoro , nell'intesa che il R.A.F. viene autorizzato sin d'ora al pagamento mensile delle competenze dovute al professionista a seguito di presentazione di regolare fattura;

Di riferire la spesa all'intervento 1010603 del bilancio dell'Ente, già approvato dal C.C. nella seduta del 17 giugno 2011 con deliberazione n. 13 ;

Di dare atto che l'incarico "de quo" viene conferito ai sensi dell'art. 51 della L. 142/90, recepita con LR n. 48/9, entro i limiti percentuali previsti dalla legge e che la durata limitata dell'incarico e la necessità di non lasciare scoperto il posto di responsabilità al vertice dell'area tecnica non sono compatibili con gli indugi derivanti dall'espletamento del concorso pubblico, già avviato con gli atti deliberativi sopra citati.

Di trasmettere copia del presente atto al Direttore Generale, al RAT, ai Messi comunali per la pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi di legge, al R.A.F. per gli atti gestionali conseguenti, compresa la registrazione dell'impegno di spesa nonchè all'Ufficio Personale per quanto di competenza in merito alle variazioni necessarie con riferimento alle registrazioni delle presenze .

ATTESTATO EX ART. 12 L.R. n. 30/2000

In ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria della presente proposta si esprime, ex art. 12 L. R. n.30/2000, parere *... attenuazione di copertura finanziaria*

con imputazione della spesa all'intervento *1010603* Cap. *del bilancio 2011/2013*

Burgio li *01/12/11* *La rimodulazione della posta di bilancio della differenza netta*

IL RESP.LE DELL'AREA FINANZIARIA

*di spesa del personale, ma rimane
inviato all'Amministrazione Comunale a coprire il
posto di RAT con personale a tempo pieno e
indeterminato.*

COMUNE DI BURGIO

Provincia Regionale Di Agrigento

CONTRATTO DI LAVORO DI DIRITTO PRIVATO A TEMPO DETERMINATO

L'anno duemilaundici il giorno del mese di tra il Comune di Burgio, rappresentato da..... nella qualità di e il nato a il e residente in a con abitazione in Via codice fiscale.....;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Premesso che con determina Sindacale n° 13 del 05.07.2011 veniva affidato l'incarico al quale responsabile dell'Area..... del Comune di Burgio a tempo determinato per mesi, prorogato con successiva determina n.....del..... e rimodulato con determinazione sindacale n.....de.....;

Ritenuto che sussistono i presupposti di cui all'art. 110 del D.Lsg. 267/00 e all'art. 51 c.5 e 5bis della legge 142/90 come recepita in Sicilia con LR n. 48/91, si stipula il presente contratto.

ART. 1 - (INQUADRAMENTO)

Il Comune di Burgio affida al Dott. l'incarico di posizione organizzativa dell'area tecnica - categoria giuridica "D" corrispondente alla posizione economica "D3" del C.C.N.L. Enti Locali - Ordinamento Professionale, stipulato in data 31/03/1999 e successive modificazioni ed integrazioni, con il profilo professionale di: **Responsabile dell'Area Tecnica**

ART. 2 - (DECORRENZA)

Gli effetti del presente contratto decorrono dal 01.12.2011 e terminano il 12.10.2012, salva proroga se necessario;

ART. 3 - (MANSIONI)

Il Comune di Burgio adibisce il dipendente alle mansioni proprie del profilo professionale di responsabile dell'area tecnica titolare di posizione organizzativa, ascritte alla categoria contrattuale nella quale è inserito, nell'ambito della classificazione professionale prevista dal C.C.N.L. dei dipendenti degli enti locali.

ART. 4 - (TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO)

Il rapporto di lavoro instaurato col presente contratto è a tempo determinato, prevede una prestazione settimanale di ore 30 da articolare su quattro giornate lavorative compresi due rientri pomeridiani, secondo gli orari vigenti nell'Ente. Esso è informato ai principi della disciplina sulla privatizzazione del pubblico impiego ed è regolato dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti, sia per gli effetti di tipo giuridico che economico, i quali integrano a pieno titolo la disciplina e gli istituti del presente contratto di diritto privato, in relazione a tutto quanto in questo non espressamente previsto.

Sono fatti salvi e trovano compiuta applicazione nei riguardi del lavoratore dipendente contrattualizzato ogni altro istituto e disciplina non richiamati dai vigenti cc.cc.nn.ll., purché espressamente riservati alla legge ed ai regolamenti o ai successivi contratti nazionali e s.m.i..

ART. 5 - (DURATA DEL CONTRATTO)

Il presente contratto di lavoro viene sottoscritto dalle parti per il periodo sopra indicato rinnovabile con apposita determinazione sindacale nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali in fase d'avviamento.

ART. 6 - (TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO)

La retribuzione è quella riferita alla categoria di inquadramento, come risultante dal seguente prospetto economico, prevista dal vigente C.C.N.L. del Comparto Enti Locali, da rapportare alle effettive prestazioni mensili contrattuali

a) - Categoria "D.3" - importo complessivo annuo € 44.271,78 distinto come di seguito :

- retribuzione annuale	€ 24.960,94 (mensile Euro 2.080,08)
- indennità di posizione organizzativa	€ 16.000,00 (mensile Euro 1.230,76)
- 13° mensilità	€ 3.310,84
- rimborso spese	€ xxxxxxxxx

N.B. compensi da rapportare alle prestazioni effettive mensili come da contratto

I pagamenti verranno effettuati mensilmente a seguito di presentazione di regolare fattura e il RAF viene autorizzato sin d'ora all'emissione del mandato di pagamento relativo fermo restando che l'importo lordo della fattura non dovrà superare la somma di € . 3000,00.

ART. 7 - (LUOGO DI ASSUNZIONE E SEDE DI LAVORO)

L'attività lavorativa del dipendente verrà espletata presso il Comune di BURGIO per il periodo sopra citato, rinnovabile in caso di necessità. Dovrà essere garantita la presenza in ufficio per quattro giornate settimanali compresi due rientri pomeridiani, secondo l'orario in vigore nell'Ente.

ART. 8 - (ORARIO DI LAVORO)

L'orario di lavoro è di **30 (Trenta)** ore settimanali, articolati secondo il servizio e il lavoro stabilito per l'area tecnica, sulla base della normativa vigente.

ART. 13 - (TUTELA DEI DATI PERSONALI)

L'Amministrazione garantisce al lavoratore dipendente la tutela e la riservatezza dei dati personali e ne assicura il trattamento nel rispetto del D.Lgs 196 del 2003.

ART. 14 - (NORME REGOLAMENTARI)

Il dipendente con la stipula del presente contratto di lavoro dà atto di essere a conoscenza delle norme dello Statuto e dei Regolamenti di disciplina e di organizzazione dell'Ente, nonché di ogni altro atto e disposizione emanati dallo stesso, ai quali dichiara di uniformarsi, ove esse non contrastino con le norme e le disposizioni legislative generali.

ART. 15 - (DISPOSIZIONI DI RINVIO)

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto, verranno applicate le norme e le condizioni contenute nel Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., nel Codice Civile, nelle leggi che regolano i rapporti di lavoro subordinati, nonché nel C.C.N.L. per i dipendenti del comparto Enti Locali.

ART. 16 - (DISPOSIZIONI FINALI)

Il presente contratto è redatto in duplice copia in originale e consegnato a ciascuna delle parti contraenti; è esente dall'obbligo della registrazione ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 26/4/1986 n. 131 "Testo unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro"

Letto, confermato e sottoscritto.

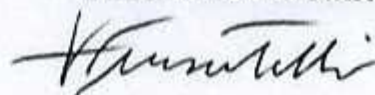
IL DIPENDENTE

IL SINDACO

Letto , confermato e sottoscritto

IL SINDACO

Prof. Vito Ferrantelli



UFFICIO DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale;
Visti gli atti d'ufficio e su conforme attestazione del Messo Comunale,

ATTESTA

Che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio Comunale dal.....al.....
IL MESSO COMUNALE

OPPOSIZIONI.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dalla Residenza Municipale,

Copia conforme all' originale , da trasmettere a mezzo ufficio protocollo a UFF.
P.E.R.S. - R.A.T. - R.P.F. - D.I.R. - S.E.N.

Dalla Residenza Municipale li.....

08 DIC. 2011



IL SEGRETARIO COMUNALE

Il Funzionario Delegato
Bacini Alessia

