COMUNE DI BURGIO

(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DEI "CONTRIBUTI DEL FONDO COMUNI MARGINALI" A FAVORE DI CHI TRASFERISCE LA PROPRIA RESIDENZA E DIMORA ABITUALE NEL COMUNE DI BURGIO

ARTICOLO 1 - FINALITÀ

Il presente Avviso ha come oggetto la concessione di contributi, a fondo perduto e una tantum, a favore di coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituale nel Comune di Burgio, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario, nel limite massimo di € 5.000,00 a beneficiario, ai sensi dell'art. 2, comma 2, lett. c) del D.P.C.M del 30/09/2021 (G.U. n. 296 del 14/12/2021) avente ad oggetto: "Contributi a valere sul Fondo Comuni Marginali".

ARTICOLO 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA

1. L'importo complessivo dei fondi di cui al presente Avviso, a valere sulla quota dell'annualità 2022 di cui al D.P.C.M. del 30 settembre 2021 (G.U. n. 296 del 14/12/2021), è pari ad **€ 10.000,00,** come stabilito dalla deliberazione della Giunta Municipale n. 145 del 23/04/2024.

2. L'ammontare del contributo è pari al 90% delle spese sostenute appositamente documentate e allegate all'istanza e comunque nel limite massimo di € 5.000,00 per ogni singolo beneficiario. Saranno finanziate le prime due istanze ammissibili; qualora le somme concesse alle prime due istanze in graduatoria fossero inferiori al budget stanziato di € 10.000,00 si procederà a scorrere la graduatoria stessa fino ad esaurimento delle somme.

3. Il Comune di Burgio si riserva la facoltà di riaprire i termini di presentazione delle domande in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili o, in alternativa, di destinare eventuali economie alle altre finalità previste dal "Fondo Comuni Marginali";

ARTICOLO 3 - SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare istanza di contributo tutte le persone fisiche aventi la maggiore età che hanno trasferito la propria residenza nel Comune di Burgio nell'anno 2023 o che intendano trasferirla nel primo semestre dell'anno 2024 previo acquisto e/o ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale, a condizione che si

impegnino a mantenere la residenza nel territorio comunale per almeno cinque anni, decorrenti dalla data di accertamento da parte dei competenti uffici comunali.

Il nucleo familiare è assimilabile, ai fini del presente Avviso Pubblico, come unico soggetto beneficiario.

I soggetti richiedenti, al momento della presentazione della domanda, non devono aver riportato condanne penali che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

ARTICOLO 4 – OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

1. Mantenere la propria residenza e dimora abituale nell'immobile adibito ad abitazione principale per il quale è stato erogato il contributo per un periodo minimo di cinque anni con l'espresso divieto, per lo stesso periodo, di trasferirne la proprietà, cederlo in locazione o in comodato d'uso;

2. presentare una sola istanza di contributo a valere sul presente Avviso;

3. Comunicare tempestivamente, a pena di revoca totale del beneficio, motivando adeguatamente, e comunque prima del provvedimento di concessione del contributo, ogni eventuale variazione concernente le informazioni contenute nell'istanza. Tali variazioni saranno oggetto di valutazione da parte del Comune di Burgio;

4. Confermare per iscritto, entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte del Comune di Burgio dell'avvenuta concessione del contributo, l'accettazione del beneficio economico;

5. Non opporsi a pena di revoca totale del beneficio ad eventuali ispezioni finalizzate alla verifica delle dichiarazioni rese.

6. Concludere, pena la revoca del contributo e la restituzione delle eventuali quote di contributo già concesse, l'effettivo trasferimento della residenza e dimora abituale all'interno del Comune di Burgio entro il **28 giugno 2024.**

ARTICOLO 5 – CRITERI PER LA DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA

Nel caso in cui, entro la scadenza prevista per la presentazione delle istanze, pervengano più di due richieste di contributo sarà stilata una graduatoria attraverso la quale saranno individuati i due beneficiari del contributo nel rispetto della seguente griglia di punteggi:

	Criteri	**Punti**
1	**Numero di soggetti appartenenti al nucleo familiare al momento di presentazione dell'istanza**	**10 punti per ciascun componente**
2	**Presenza di minori nel nucleo familiare**	**25 punti per ciascun minore**
3	**Spese di acquisto e/o di ristrutturazione dell'immobile da destinare ad abitazione principale**	**10 punti spese fino a € 10.000,00** **20 punti spese da € 10.000,01 a € 50.000,00** **25 punti spese oltre € 50.000,00**

Nel caso di parità nei punteggi beneficerà del contributo l'istanza presentata prima come numero di protocollo comunale.

ART. 6 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le domande di contributo devono essere presentate entro **le ore 14:00 di martedì 11 giugno 2024;**

L'Istanza deve essere trasmessa secondo una delle seguenti modalità:

- **Consegnata a mano,** in busta chiusa riportante la dicitura: ***"Istanza per la concessione di un contributo, a fondo perduto e una tantum, a favore di chi trasferisce la propria residenza e dimora abituale nel Comune di Burgio, a valere sul Fondo Comuni Marginali"*** all'Ufficio Protocollo del Comune di Burgio sito nella sede di Piazza IV Novembre snc - 92010 Burgio (AG);
- **Invio di raccomandata A/R**. indicando quale oggetto della busta ***"Istanza per la concessione di un contributo, a fondo perduto e una tantum, a favore di chi trasferisce la propria residenza e dimora abituale nel Comune di Burgio a valere sul Fondo Comuni Marginali"*** seguito dal "nome e cognome del richiedente. Farà fede il timbro postale.
- **Invio in via telematica** mediante la propria casella di posta elettronica certificata (PEC), o mediante PEC di soggetto intermediario delegato inviando all'indirizzo di posta elettronica **comunediburgio@pec.it** indicando quale oggetto del messaggio: "***Istanza per la concessione di un contributo, a fondo perduto e una tantum, a favore di chi trasferisce la propria residenza e dimora abituale nel Comune di Burgio a valere sul Fondo Comuni Marginali"*** seguito dal "nome e cognome del richiedente".

L'istanza, a prescindere dalla modalità di trasmissione, dovrà essere, a pena di irricevibilità, redatta esclusivamente avvalendosi della modulistica predisposta ed allegata al presente Avviso (allegato "A"), debitamente sottoscritta con firma digitale oppure con firma autografa del soggetto beneficiario (richiedente il contributo).

Vanno allegati all'istanza, a pena di esclusione:

1. copia, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità del richiedente il contributo e codice fiscale;
2. autocertificazione del nucleo familiare, con relativi documenti di riconoscimento e codici fiscali;
3. documenti comprovanti le spese di acquisto e/o ristrutturazione dell'immobile da destinare ad abitazione principale;
4. dichiarazione sostitutiva relativa al "regime de minimis";

Il Comune di Burgio è esonerato da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per motivi tecnici.
Per eventuale necessità di riapertura del termine di presentazione delle domande questa sarà tempestivamente resa nota attraverso la pubblicazione di un apposito Avviso nelle pagine del sito comunale dedicate allo stesso.

ART. 7 - ATTIVITÀ ISTRUTTORIA, DI CONTROLLO, ASSEGNAZIONE RISORSE E LIQUIDAZIONE

1. Il Comune di Burgio verifica, preliminarmente, la ricevibilità e l'ammissibilità delle domande pervenute sulla scorta di quanto riportato nei precedenti articoli 3, 4 e 6, quindi procede, se necessario, alla redazione della graduatoria nel rispetto dei punteggi di cui all'art. 5.
Ai soggetti ammessi e finanziati è data comunicazione scritta, tramite PEC o all'indirizzo mail riportato nella domanda dell'ammontare del contributo assegnato previa interrogazione del Registro Nazionale degli aiuti di Stato (RNA), in ordine alla verifica del rispetto del massimale di euro 200.000,00 di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013 e conseguente registrazione dell'aiuto individuale "de minimis".
Il contributo massimo concedibile al medesimo beneficiario, inteso nell'accezione di Impresa unica, ammonta ad € 200.000,00 in 3 esercizi finanziari su base mobile. Nel conteggio di tale massimale si deve tener conto anche di tutti gli altri aiuti "de minimis" di cui l'Impresa ha già beneficiato o sta beneficiando in relazione ai medesimi esercizi finanziari.
Il Comune di Burgio procederà a verificare detto tetto massimo attraverso le funzionalità del "Registro nazionale degli aiuti di Stato" ("RNA") ed in particolare attraverso la cd. "visura "de minimis": in fase di registrazione di ciascun aiuto individuale.
L'"RNA" evidenzia il plafond ancora disponibile ai fini della concessione di nuovi aiuti "de minimis", pertanto, la concessione potrà attestarsi entro il limite consentito.

L'attività istruttoria si conclude, salvo comprovate esigenze, entro 10 giorni dalla presentazione della domanda.

2. In fase istruttoria è facoltà dell'Ufficio competente richiedere al soggetto beneficiario i chiarimenti e le integrazioni ritenute necessarie. La mancata presentazione di tali chiarimenti e/o integrazioni entro il termine stabilito comporta la decadenza della domanda di contributo.

3. All'esito favorevole delle verifiche istruttorie sarà erogato il contributo spettante ai sensi del precedente art. 2.

4. La somma sarà liquidata in unica quota.

5. Il controllo delle dichiarazioni sostitutive sarà effettuato ai sensi del D.P.R n. 445/2000.

ART. 8 - RISPETTO DEI LIMITI "DE MINIMIS" E CUMULO

Gli aiuti di cui al presente Avviso sono concessi, in regime "de minimis", ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013.
Le agevolazioni sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti de minimis, del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti de minimis nel settore agricolo e del regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108

del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis" nel settore della pesca e dell'acquacoltura.
Si precisa che, sotto il profilo delle norme in materia di aiuti di Stato, non vi è un esplicito divieto alla possibilità di integrare/cumulare le tipologie di contributi previsti all'art. 2, comma 2, del Dpcm. 30 settembre 2021, fermo restando il rispetto delle regole generali applicabili in materia di cumulo tra aiuti di Stato ed in particolare di quelle previste dalla già richiamata disciplina sugli aiuti "*de minimis*".

ART. 9 – REVOCHE

Costituiscono cause di revoca totale del contributo e conseguente restituzione delle somme erogate il mancato rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 4 del presente Avviso Pubblico, nonché il caso di dichiarazioni mendaci o di uso di atti falsi da parte del beneficiario e ogni altra causa di revoca prevista dalla legge o dall'Avviso.
Le eventuali somme recuperate in seguito a revoca del contributo saranno destinate alle istanze che non hanno avuto accesso al contributo, in ordine di graduatoria, oppure, in mancanza, ad altre finalità di cui alla normativa sul Fondo Comuni Marginali.

ART. 10 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

1. Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i., è il Dott. Vito Montana, Responsabile dell'Area Finanziaria dell'Ente.

2. Qualsiasi informazione relativa all'Avviso ed agli adempimenti ad esso connessi può essere richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica: areafinanziaria@comune.burgio.ag.it.,_oppure al numero telefonico 0925/65053.

ART. 11 – INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

1. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento.

2. L'Ente tratterà i dati personali, sia nel corso dei Procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall'articolo 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.

3. I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e posso anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattatati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.

4. I dati che verranno raccolti e trattati riguardano:
dati anagrafici ed identificativi;
dati bancari;
contatto;
più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.

5. Tali dati posso anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattatati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.

6. Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'articolo 6 del GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo legale. I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente. I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire
il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui:
- ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste;
- la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento;
- durante un procedimento amministrativo.

7. Il titolare del trattamento è il Comune di Burgio.

8. Per l'esercizio dei propri diritti, l'interessato può contattare l'Ente ai seguenti recapiti: Comune di Burgio – Piazza IV Novembre snc, 92010 Burgio (AG), Tel. 0925 65011 pec: comunediburgio@pec.it

9. I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.

Fanno parte integrante dell'Avviso i seguenti allegati:

Allegato "A": Istanza di finanziamento;
Allegato "F": Dichiarazione sostitutiva "regime de minimis".

Burgio 24 maggio 2024

COMUNE DI BURGIO (AG)

Il Responsabile dell'Area finanziaria
Dott. Vito Montana