

12
2016



COMUNE DI BURGIO

(PROVINCIA DI AGRIGENTO)

Copia di Determinazione del Responsabile dell'area tecnica

Atto N. 09 del 29 01 2016

OGGETTO: Nomina Referente dell'Anagrafe Edilizia Scolastica.

L'anno **Duemilasedici**, il giorno, ventinove del mese di gennaio
nella Residenza municipale, il sottoscritto Ing. Vincenzo Piombino

RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

- **VISTO** il D.Lgs n° 267/2000;
- **VISTO** lo Statuto Comunale;
- **VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;
- **VISTA** la Legge 15/05/1997, N. 127 e successive modifiche ed integrazioni;
- **VISTA** la Determinazione Sindacale n. 17 del 12/10/2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state attribuite le funzioni gestionali relative all'Area Tecnica all'Ing. Vincenzo Piombino;

Premesso

- **Che** con nota n. 4651 del 03/07/2015, venivano indicate le modalità per l'aggiornamento dell'anagrafe edilizia scolastica;
- **Che** con successive note 5648 e 7105 del 2015 veniva invitato il personale Comunale a presiedere alle riunioni che si sono tenute in merito;
- **Che** all'interno di quest'Area tecnica non esiste una figura individuata per definire gli adempimenti connessi all'anagrafe scolastica;
- **Che** in atto è stata inoltrata richiesta con le credenziali del R.A.T.;
- **Che** è necessario predisporre una serie di schede per consentire la implementazione al sistema degli edifici scolastici comunali;
- **Che** tali adempimenti sono periodici ed è necessario procedere ad un aggiornamento sistemico dell'anagrafe scolastica;
- **Che** il geom. Vito Gagliano in servizio presso quest'Area Tecnica è in condizioni di farlo;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. **Di nominare** quale referente per l'anagrafe scolastica con l'obbligo di predisporre tutti gli atti necessari per l'implementazione dell'anagrafe scolastica il geom. Ito Galgiano, in servizio presso quest'Area Tecnica;
2. **Di procedere** a tutti gli aggiornamenti che si dovessero rendere necessari in dipendenza delle variazioni intervenute sugli edifici scolastici.

F.to Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Ing. Vincenzo Piombino)

UFFICIO RAGIONERIA

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, responsabile dell'Ufficio di ragioneria, ai sensi e per gli effetti dell'art 12 della L.R. n°30/2000
E dell'art. 55, comma 5 della L. 142/90 modif. dalla L. 127/97, rec. Dalla L.R. n° 23/98, nonché ai sensi dell'art. 51 c. 4
e del D.Lgs 267/ (T.U.L.O.E.L.)

ATTESTA

la regolarità della spesa nascente dal presente provvedimento, che trova copertura finanziaria al seguente intervento di
spesa del bilancio del corrente esercizio finanziario:

- Capitolo.....
- Denominazione.....
- In data odierna, pertanto, la presente determinazione diviene esecutiva

Burgio li

F.to Il Responsabile dell'Area Finanziaria
(Dott. Vito Montana)

Copia conforme all'originale
Depositata presso questo U.T.C.
Burgio
Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Ing. Vincenzo Prombino)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale, si certifica che copia integrale della presente deliberazione è stata
affissa all'albo pretorio cartaceo e on- line per 15 giorni consecutivi dal..... al

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

.....